



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	ROSA ELVIRA FLORES LÓPEZ /	CUI:	2486 50548 2001
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-1018-2026-DGPCYN-MCD /	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026 /	Fecha del informe:	31/08/2026 /

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026 /		31	agosto	2026 /

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en EL MUSEO NACIONAL DE ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA DE LA DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con reglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen en la continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

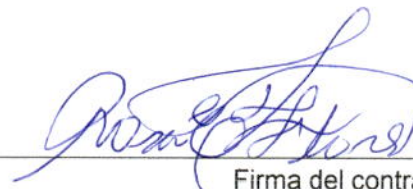
- Realizar recorridos guiados a grupos escolares y grupos de visitantes particulares según el guion museológico implementado por la administración del museo para las exposiciones temporales y la exposición permanente
- Impartir talleres educativos a grupos de escolares y grupos de visitantes particulares según la programación de visitas.
- Brindar atención a los visitantes en las salas de exposición para resolver dudas en relación a los bienes culturales que forman parte de la exposición
- Elaborar material didáctico que se utilizará en los talleres educativos
- Llevar un registro diario de los visitantes atendidos, según las boletas de evaluación de servicios brindados en el museo

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Realicé catorce (14) recorridos guiados a grupos escolares y grupos de visitantes particulares según el guion museológico implementado por la administración del museo para las exposiciones temporales y la exposición permanente
- b) Impartí cinco (5) talleres educativos a grupos de escolares y grupos de visitantes particulares según la programación de visitas.
- c) Brindé atención a mil tres cientos (1300) visitantes en las salas de exposición para resolver dudas en relación a los bienes culturales que forman parte de la exposición
- d) Elaboré setenta y cinco (75) materiales didácticos que se utilizaron en los talleres educativos
- e) Llevé un registro diario de los visitantes atendidos, según las boletas de evaluación de servicios brindados en el museo

ROSA ELVIRA FLORES LÓPEZ

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

MSC Hugo Haroldo Mayorga Campos

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Dirección de Museos y Centros Culturales
D. G. P. C. Y. N.